

## Anleitung: Stornierung von Einzelbelegen im Kundenportal

Version vom: August 2017

Wurden Ausgaben falsch oder fehlerhaft erfasst, die zugehörige Mittelanforderung und Belegliste aber bereits elektronisch an die WIBank versendet und ist deren Bearbeitung abgeschlossen (!), kann nur dann eine Bereinigung erfolgen, wenn die betreffenden Ausgaben in der ursprünglichen Beleglistenversion storniert und in einer neuen Beleglistenversion korrekt erfasst werden. Anschließend ist diese Korrekturversion (inklusive Mittelanforderung) ebenfalls an die WIBank zu senden.

Bitte beachten Sie, dass der Stornierungsvorgang pro Beleglistenversion zu verarbeiten ist. Dies bedeutet, dass Sie mehrere Ausgabepositionen aus derselben Beleglistenversion stornieren können, nicht jedoch versionsübergreifend.

Zu Beginn ist in der Detailansicht Ihres Antrags der Geschäftsvorfall „Mittelabruf“ auszuwählen.

### Detailansicht Antrag 20001691

[← Zurück zur Übersicht](#)
[Ansicht aktualisieren](#)
[Original-Antrag anzeigen](#)

Stammdaten				Mögliche nächste Schritte	
Ansprechpartner:		Kontaktdaten:	0611-774-7636763	<input type="checkbox"/> Änderungsantrag	
Antragsnummer:	0107/20001691	Antragsstatus:	bewilligt	<input checked="" type="checkbox"/> Mittelabruf	←
Förderprogrammgruppe:	01070906	Projektbeginn:	01.01.2016	<input type="checkbox"/> Verwendungsnachweis	
Maßnahme:		Ausgezahlter Betrag:	800,00 EUR	<input type="checkbox"/> Monitoring	
Projektende:	31.12.2017			<input type="checkbox"/> Transnationale Projekte	
Stand vom: 21.04.2016 11:46:13					

### Bisher erfolgte Bearbeitung

Vorgang	Anderungsdatum	Zeit	Status	Geändert von	Aktionen
Monitoring	03.02.2016	09:49:28	abgeschlossen	Max Mustermann	🗑️
Monitoring	03.02.2016	09:22:29	abgeschlossen	Max Mustermann	🗑️
Mittelabruf für Förderprogrammgruppe 0906/Mittelabruf	17.12.2015	08:09:59	in Prüfung	Max Mustermann	🗑️ 📄
Mittelabruf für Förderprogrammgruppe 0906/Mittelabruf	16.12.2015	08:32:42	abgeschlossen	Max Mustermann	🗑️

Danach erscheint die *Formular- und Unterlagenübersicht*. Bitte bedienen Sie in der Spalte Belegliste den Button „**Stift**“ um zu Ihren Beleglisten zu gelangen.

### Mittelabruf | Antrag 20001691

---

**Stammdaten**

Ansprechpartner:	Kontaktdaten:	0611-774-7636763
Antragsnummer: 0107/20001691	Antragsstatus:	bewilligt
Förderprogrammgruppe: 01070906	Projektbeginn:	01.01.2016
Maßnahme:	Ausgezahlter Betrag:	800,00 EUR
Projektende: 31.12.2017		

Stand vom: 21.04.2016 11:57:10

---

**Formular-/Unterlagenübersicht**

Gesamtgröße aller Dokumente: 0%

**Formulare/Unterlagen**

Dokumententitel	obligatorisch	Status	Freitext	Vorlage	Änderungsdatum	Name der Datei	Signatur	Aktionen
Belegliste	+	offen						✎ ←
Mittelanforderung ESF und Land 2015	+	offen				MittelanforderungESFundLand2015.pdf	Paperhafter Ausdruck mit Unterschrift	✎ ↕ ⏴ ✖

Anschließend wird Ihnen eine Übersicht aller bislang angelegten Beleglisten angezeigt.

Es ist nun die Belegliste auszuwählen, die Sie korrigieren möchten. Deren Status muss auf *Version geprüft* stehen.

### Belegliste | Antrag 20001691

---

?

---

**Übersicht**

Version vom	Version	Belegte Ausgaben	Anerkannter Betrag	Finanzkorrektur	Status
17.12.2015	2	2.950,00	2.950,00	0,00	Versandt
← 17.12.2015	1	3.184,09	3.184,09	0,00 →	Version geprüft

Im Anschluss erscheint die Belegliste. Um einen oder mehrere Belege zu stornieren sind diese nacheinander zu markieren (sie erscheinen dann blau).

Es besteht die Möglichkeit, mehrere Belege gleichzeitig zu markieren, in dem Sie den Button „**STRG**“ gedrückt halten.

Nach dem Sie einen oder mehrere Belege markiert haben, bitte den Button „**Beleg stornieren**“ bedienen.

**Zusammenfassung**

Antragsnummer: 20001691  
 Status der Version in der aktuellen Sicht: Version geprüft  
 Summe der projektbezogenen Ausgaben: 3.184,09  
 Summe der projektbezogenen Einnahmen: 0,00

**technische Informationen**

Rolle: 1  
 Status: VERSION\_GEPRUEFT  
 Variante: 000201

Versionsübersicht | **Personenübersicht** | Vergabe

Sicht: \* [Standardsicht] | Export | **Beleg stornieren** | Belegnummer: 0

vorl. Belegnr.	Beleg...	Belegnr. Kunde	Kostenart	Rech... - datum	Be... - dat...	Empf...	Re... geg...	KNZ Verga...	Kalku... - hilfe	Ge... bet...	d. projektb. Betrag
0	1	1	Vergütungen für eigenes Personal	01.01....	01.0...	M1234	GE...	0 - nic...	1.50...	784,09	
0	2	2	Dienstreisen des Projektpersonals	05.01....	10.0...	M1234	REISE	0 - nic...	200,00	200,00	
0	3	3	geringwertige Wirtschaftsgüter	10.01....	15.0...	MM	SM...	0 - nic...	200,00	200,00	
0	4	4	Verbrauchsmaterial	11.01....	15.0...	REWE	BÜRO	0 - nic...	500,00	500,00	
0	5	5	Weiterbildung des Projektpersonals	13.01....	20.0...	FRAU M	HO...	0 - nic...	1.20...	1.200,00	
0	6	6	Dienstreisen des Projektpersonals	20.01....	30.0...	M1234	REISE	0 - nic...	300,00	300,00	
										• 3... • 3.184,09	

Nach der Ausführung wird der markierte Beleg in eine neue *Beleglisten-/Korrekturversion* übertragen.

Die ursprüngliche Belegliste können Sie nun über den Button „**Versionsübersicht**“ verlassen. Dadurch gelangen Sie wieder in die Übersicht aller Beleglisten. Die Korrekturversion (unter *Beleglistenbearbeitung*) können Sie dann mit dem Button „**Stift**“ bearbeiten.

Alternativ gelangen Sie auch über den Button „**Bearbeitungsversion**“ direkt in die Korrekturversion.

**Belegliste | Antrag 2000**

Die markierten Belege wurden als Stornobelege in die Korrekturversion kopiert!

**Zusammenfassung**

Antragsnummer: 20001691  
 Status der Version in der aktuellen Sicht: Version geprüft  
 Summe der projektbezogenen Ausgaben: 3.184,09  
 Summe der projektbezogenen Einnahmen: 0,00

**technische Informationen**

Rolle: 1  
 Status: VERSION\_GEPRUEFT  
 Variante: 000201

Versionsübersicht | **Bearbeitungsversion** | Personenübersicht | Vergabe



Sicht: \* [Standardsicht] | Export | Beleg stornieren | Belegnummer: 0

vorl. Belegnr.	Beleg...	Belegnr. Kunde	Kostenart	Rech... - datum	Be... - dat...	Empf...	Re... geg...	KNZ Verga...	Kalku... - hilfe	Ge... bet...	d. projektb. Betrag
0	1	1	Vergütungen für eigenes Personal	01.01....	01.0...	M1234	GE...	0 - nic...	1.50...	784,09	
0	2	2	Dienstreisen des Projektpersonals	05.01....	10.0...	M1234	REISE	0 - nic...	200,00	200,00	
0	3	3	geringwertige Wirtschaftsgüter	10.01....	15.0...	MM	SM...	0 - nic...	200,00	200,00	
0	4	4	Verbrauchsmaterial	11.01....	15.0...	REWE	BÜRO	0 - nic...	500,00	500,00	
0	5	5	Weiterbildung des Projektpersonals	13.01....	20.0...	FRAU M	HO...	0 - nic...	1.20...	1.200,00	
0	6	6	Dienstreisen des Projektpersonals	20.01....	30.0...	M1234	REISE	0 - nic...	300,00	300,00	
										• 3... • 3.184,09	

## Belegliste | Antrag 20001691

Belegliste schließen Gesamtübersicht der Belegliste

**Beleglistenbearbeitung**

zuletzt bearbeitet am	Belegte Ausgaben	Status	Bearbeitungsaktionen
21.04.2016 12:10:16	-1.200,00	In Bearbeitung	 

**Übersicht**

Version vom	Version	Belegte Ausgaben	Anerkannter Betrag	Finanzkorrektur	Status
17.12.2015	2	2.950,00	2.950,00	0,00	Versandt
17.12.2015	1	3.184,09	3.184,09	0,00	Version geprüft

In der Korrekturversion ist zunächst der stornierte Beleg erneut zu markieren und der Button „**Stornobelege korrigieren**“ zu bedienen.

Zu jedem stornierten Beleg muss zwingend eine Korrektur angelegt werden.


## Belegliste | Antrag 20001691

Zusammenfassung technische Informationen

Antragsnummer: 20001691 Rolle: 1  
 Status der Version in der aktuellen Sicht: In Bearbeitung Status: IN\_BEARBEITUNG  
 Summe der projektbezogenen Ausgaben: 1.200,00 Variante: 000101  
 Summe der projektbezogenen Einnahmen: 0,00

Versionsübersicht Speichern Übernehmen Aktualisieren / Berechnen Personenübersicht Vergabe PDF Export

Sicht: \* [Standardsicht] Export Zeile löschen Belege kopieren Zeile einfügen Zeile anhängen **Stornobelege korrigieren** Belegnummer:

vorl. Belegnr.	Beleg...	Belegnr. Kunde	* Kostenart	Rec... * - datum	B... * - d...	* Em...	* R... g...	* KNZ Ver...	Kalku... - hilfe	G... - b...	d. projektb. Betrag
1	0	5	Weiterbildung des Projektpersonals	13.01...	20.0...	FRAU M	HO...	0 - nicht v		-1.2...	-1.200,00
										* - ...	* - 1.200,00

**Es wird nun eine neue Zeile zur Erfassung des korrekten Betrags eingeblendet. In dieser ist die entsprechende Korrektur vorzunehmen.**

Im Beispiel belaufen sich Gesamt- und projektbezogener Betrag der Belegnummer 5 tatsächlich auf EUR 500,00 und nicht, wie ursprünglich abgerechnet, EUR 1.200,00.

**Im Gegensatz zur Förderperiode 2007 bis 2013 sind nicht die Differenzbeträge, sondern die korrigierten Ausgaben in voller Höhe in der Belegliste darzustellen.**

Im Anschluss wird in der neuen Beleglistenversion automatisch eine Korrektur in Höhe von EUR 700,00 (siehe unten) ermittelt.

Wenn ein Beleg vollständig storniert werden soll, sind beim Gesamtbetrag und/oder dem projektbezogenen Betrag EUR 0,00 einzutragen.

Nach der Korrektur ist der neue Wert mit dem Button „**Übernehmen**“ anzunehmen.

**Hinweis:**

Sollte der neue Gesamtbetrag (brutto) und/oder der projektbezogene Betrag höher als der ursprünglich gemeldete sein, ist eine Korrekturmeldung gemäß dem oben beschriebenen Verfahren nicht möglich. Es erscheint die Fehlermeldung: *Gesamtbetrag brutto der Korrekturbelege darf nicht Gesamtbetrag brutto des Stornobelegs überschreiten.*

In diesem Fall ist Ausnahmsweise der Differenzbetrag (Plusmeldung) in einer neuen Beleglistenversion zu melden. In der Spalte *Bemerkung* ist der Bezug zum ursprünglichen Beleg zu vermerken.

**Zusammenfassung**

Antragsnummer: 20001691      Rolle: 1  
 Status der Version in der aktuellen Sicht: In Bearbeitung      Status: IN\_BEARBEITUNG  
 Summe der projektbezogenen Ausgaben: 700,00-      Variante: 000101  
 Summe der projektbezogenen Einnahmen: 0,00

**technische Informationen**

Sicht: [Standardsicht]    Export    Zeile löschen    Belege kopieren    Zeile einfügen    Zeile anhängen    Stornobelege korrigieren

vorl. Belegnr.	Beleg...	Belegnr. Kunde	* Kost...	* Rechn... - datum	Bez... * - datum	* Empfä...	* Rec... geg...	* KNZ Vergabe	Kalkulat... - hilfe	Gesamt- betrag	d. projektb.* betrag
1	0	5	Weiterbild	13.01.20...	20.01....	FRAU M	HONO...	0 - nicht ver		-1.200,00	-1.200,00
1	0	5	W...	13.01.2015	20.01.20	FRAU M	HONOR/	0 - ni...		500,00	500,00
										- 700,00	- 700,00

Hier ist jeweils der tatsächliche Betrag einzutragen!

Wenn keine weiteren Belege zu korrigieren sind, kann die Beleglistenübersicht wie gewohnt über den Button „**Belegliste schließen**“ beendet werden.

**Belegliste | Antrag 20001691**

Belegliste ist fehlerfrei und konnte erfolgreich gespeichert werden!

**Beleglistenbearbeitung**

zuletzt bearbeitet am	Belegte Ausgaben	Status	Bearbeitungsaktionen
21.04.2016 12:40:16	-700,00	In Bearbeitung	

**Übersicht**

Version vom	Version	Belegte Ausgaben	Anerkannter Betrag	Finanzkorrektur	Status
17.12.2015	2	2.950,00	2.950,00	0,00	Versandt
17.12.2015	1	3.184,09	3.184,09	0,00	Version geprüft

**Hinweis:**

Sollten Korrekturen notwendig werden, dürfen die zu erstellenden Beleglisten ausschließlich die zu korrigierenden Ausgaben enthalten. In keinem Fall sind in diesem Zusammenhang neue, bislang nicht gemeldete Ausgaben, zu erklären. Hierfür müssen immer gesonderte Mittelanforderungen und Beleglisten erstellt werden.

Zuletzt muss der **Mittelabruf** über den Button „**Stift**“ erstellt und versendet werden.

**Mittelabruf | Antrag 20001691**

---

**Stammdaten**

Ansprechpartner:	Frau	Kontaktdaten:	0611-774-7636763
Antragsnummer:	0107/20001691	Antragsstatus:	bewilligt
Förderprogrammgruppe:	01070906	Projektbeginn:	01.01.2016
Maßnahme:	Test	Ausgezahlter Betrag:	800,00 EUR
Projektende:	31.12.2017		

Stand vom: 21.04.2016 11:57:10

---

**Formular-/Unterlagenübersicht**

Gesamtgröße aller Dokumente: 0%

**Formulare/Unterlagen**

Dokumententitel	obligatorisch	Status	Freitext	Vorlage	Änderungsdatum	Name der Datei	Signatur	Aktionen
Belegliste	<input checked="" type="checkbox"/>	in Bearbeitung			21.04.2016	Belegliste_20160421_124224.pdf		
Mittelanforderung ESF und Land 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	offen				MittelanforderungESFundLand2015.pdf	Papierhafter Ausdruck mit Unterschrift	

Schließen Prüfen Ansicht aktualisieren Speichern Absenden Alle Dokumente löschen

Im Anschluss öffnet sich eine bearbeitbare PDF-Datei.

### Mittelanforderung Teil 1/2

**Mittelanforderung**

Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen  
Arbeitsmarkt/ESF Consult Hessen  
Gustav-Stresemann-Ring 9

65189 Wiesbaden

Für einen Zuschuss aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds (ESF) der Förderperiode 2014-2020 und/ oder aus Mitteln des Landes Hessen.

Programm: 901 Bildungsberatung und -coaching

Projekt-Nr.: BB01 0200/2015

Antrags-Nr. 2 0 0 0 1 8 4 8

Bescheid vom: 05.05.2015

Zuwendungsempfänger Internationaler Bund e.V.

Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen

**Mittelanforderung Teil 2/2**

**inklusive der Korrekturen**

EUR

Höhe der bisher angefallenen zuwendungsfähigen Ausgaben seit Projektbeginn	<input type="text" value="5.434,09"/>
Voraussichtlich zuwendungsfähige Ausgaben in den nächsten zwei Monaten	<input type="text" value="0,00"/>
Wir bitten um Überweisung der Zuwendung in Höhe von	<input type="text" value="4.347,00"/>
auf unser Konto IBAN DE <input type="text" value="DE 52 000050 9787 324"/>	BIC: <input type="text"/>
bei der	<input type="text" value="Sparkasse"/>
Verwendungszweck/ Haushaltsstelle:	<input type="text" value="BC 2016"/>

Wir bestätigen, dass die Monitoringdaten vollständig und aktuell erfasst wurden (entfällt bei Projekten mit reiner Landesmittelförderung).

Wir bestätigen, dass sich bei der Durchführung des Projektes bisher keine maßgeblichen Änderungen gegenüber den Angaben im Antrag ergeben haben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift

Seite 1 von 1

In den Feldern (gemäß Abbildung Teil 2/2) sind folgende Daten einzugeben:

*Höhe der bisher angefallen zuwendungsfähigen Ausgaben seit Projektbeginn:*

Bitte tragen Sie hier die Summe der bisher eingereichten Beleglisten + die Summe der für die jetzige Mittelanforderung maßgeblichen Beleglisten-/Korrekturversion ein.

*Voraussichtlich zuwendungsfähige Ausgaben in den nächsten zwei Monaten:*

Sofern das Projekt noch nicht beendet ist, tragen Sie hier bitte den in der vorherigen Mittelanforderung angegebenen Betrag ein.

Sofern das Projekt bereits beendet ist, tragen Sie hier bitte EUR 0,00 ein.

*Wir bitten um Überweisung der Zuwendung in Höhe von:*

Aufgrund der kumulierten Darstellung tragen Sie hier bitte die in der vorherigen Mittelanforderung abgerufene Zuwendung ein.

Nach der Angabe der übrigen Pflichtfelder kann die Mittelanforderung über den Button „**Übernehmen**“ beendet werden.

Nachdem beide Dokumente (Belegliste und Mittelabruf) bearbeitet worden sind, sind sie zunächst zu speichern. Anschließend können sie mit dem Button „**Absenden**“ elektronisch an die WIBank gesendet werden.

### Stammdaten








Ansprechpartner:	Kontaktidaten:	0611-774-7636763
Antragsnummer:	0107/20001691	
Förderprogrammgruppe:	01070906	Antragsstatus: <b>bewilligt</b>
Maßnahme:		Projektbeginn: 01.01.2016
Projektende:	31.12.2017	Ausgezahlter Betrag: 800,00 EUR

Stand vom: 10.06.2016 10:05:02

### Formular-/Unterlagenübersicht

Gesamtgröße aller Dokumente: 0%

#### Formulare/Unterlagen

Dokumententitel	obligatorisch	Status	Freitext	Vorlage	Änderungsdatum	Name der Datei	Signatur	Aktionen
Belegliste	+	in Bearbeitung			10.06.2016	Belegliste_20160610_100647.pdf		  
Mittelanforderung ESF und Land 2015	+	in Bearbeitung			10.06.2016	MittelanforderungESFundLand2015.pdf	Papierhafter Ausdruck mit Unterschrift	   

Schließen Prüfen Ansicht aktualisieren Speichern Absenden Alle Dokumente löschen

Wenn die Dokumente versendet worden sind, ändert sich der Status auf *versendet*. Jetzt besteht die Möglichkeit, den Mittelabruf und die Belegliste im PDF-Format herunterzuladen und auszudrucken (Button „**Papier mit blauem Pfeil nach unten**“).

### Mittelabruf | Antrag 20001848 | Sendebestätigung

Die Dokumente/Unterlagen wurden versandt!  
 Die Prüfung der Unterlagen war erfolgreich!

### Stammdaten

Ansprechpartner:	Frau Cindy Renner	Kontaktidaten:	0611-774-7636763
Antragsnummer:	0107/20001848		
Förderprogrammgruppe:	01070901	Antragsstatus:	<b>bewilligt</b>
Maßnahme:	Vorstellung Belegliste 15.03.2016	Projektbeginn:	01.06.2016
Projektende:	31.12.2018	Ausgezahlter Betrag:	0,00 EUR

Stand vom: 06.04.2016 10:14:20

### Formular-/Unterlagenübersicht

Gesamtgröße aller Dokumente: 0%

#### Formulare/Unterlagen

Dokumententitel	obligatorisch	Status	Freitext	Vorlage	Änderungsdatum	Name der Datei	Signatur	Aktionen
Belegliste	+	versendet			06.04.2016	Belegliste_20160406_104541.pdf		 
Mittelanforderung ESF und Land 2015	+	versendet			06.04.2016	MittelanforderungESFundLand2015.pdf	Papierhafter Ausdruck mit Unterschrift	   

Schließen Ansicht aktualisieren

Bei der WIBank sind die Unterlagen dann noch einmal unterzeichnet einzureichen.

Bei Fragen und Anmerkungen kontaktieren Sie bitte die zuständige Sachbearbeitung.